

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**
Δ/ΝΣΗ: Πιστοποίησης & Προδιαγραφών
ΤΜΗΜΑ: Επίβλεψης Ιδιωτικών Φορέων &
Προδιαγραφών
Πληροφορίες: Σπέντζου Μαρία
Τηλ.: 210-8392148

Αθήνα, 31.07.2020
Α.Π.: 40314

Προς: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Θέμα: Οδηγίες εφαρμογής Ολοκληρωμένης Διαχείρισης (πρότυπα AGRO 2)

Στο πλαίσιο των νέων απαιτήσεων των προτύπων AGRO 2 και με σκοπό την ομοιομορφη διαχείριση των επιθεωρήσεων από τους Φορείς Πιστοποίησης, τις ελεγχόμενες γεωργικές εκμεταλλεύσεις/επιχειρήσεις, φορείς διαπίστευσης, αρμόδιες αρχές και κάθε εμπλεκόμενο, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

1. Η γεωργική εκμετάλλευση/επιχείρηση στην οποία διαπιστώνεται μη συμμόρφωση ως προς την τήρηση των απαιτήσεων των προτύπων AGRO 2 οφείλει να υποβάλλει στον Φορέα Πιστοποίησής της σχετικές διορθωτικές ενέργειες εντός του μέγιστου χρονικού διαστήματος των 28 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διαπίστωσης της μη συμμόρφωσης. Στην περίπτωση μη αποδοχής των διορθωτικών αυτών ενεργειών από το Φορέα Πιστοποίησης, η γεωργική εκμετάλλευση/επιχείρηση έχει τη δυνατότητα υποβολής νέων διορθωτικών ενεργειών ή τροποποιήσεων αυτών, εντός 28 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αξιολόγησης των διορθωτικών ενεργειών από το Φορέα Πιστοποίησης. Η συνολική μέγιστη διάρκεια ολοκλήρωσης της αξιολόγησης των διορθωτικών ενεργειών δεν ξεπερνά τις 56 ημέρες από την ημερομηνία διαπίστωσης της μη συμμόρφωσης.
2. Οι αναγνωρισμένοι Φορείς Πιστοποίησης οφείλουν να γνωστοποιούν στον ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ τον μηνιαίο προγραμματισμό των Επιθεωρήσεών τους στο αντικείμενο της Ολοκληρωμένης Διαχείρισης μέσω του πληροφοριακού συστήματος "i-AGRO". Ειδικότερα, το αργότερο έως και την 20η ημέρα κάθε τρέχοντος μήνα πρέπει να ενημερώνουν το "i-AGRO" με τον προγραμματισμό των Επιθεωρήσεων του επόμενου μήνα. Οποιοσδήποτε τυχόν καθυστερήσεις ή γενικότερα μη τήρηση του προβλεπόμενων χρόνων ενημέρωσης θα λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση των Φορέων Πιστοποίησης από τον ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ.
3. Η έκδοση πιστοποιητικών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης διενεργείται μόνο μέσω του πληροφοριακού συστήματος "i-AGRO" με τυποποιημένη ηλεκτρονική διαδικασία, ενώ τα πιστοποιητικά έχουν καθορισμένη ηλεκτρονική μορφή με δυνατότητα εκτύπωσης.
4. Η μεταγραφή μιας πιστοποιημένης γεωργικής εκμετάλλευσης/από ένα Φορέα Πιστοποίησης σε έναν άλλο διενεργείται μόνο μέσω του πληροφοριακού συστήματος "i-AGRO" με τυποποιημένη ηλεκτρονική διαδικασία.
5. Η γεωργική εκμετάλλευση που εφαρμόζει τα πρότυπα AGRO 2-1 & 2-2 οφείλει να συγκεντρώσει στοιχεία για τη συνολική χρήση φυτοφαρμάκων, λιπασμάτων και νερού για το σύνολο των παραγωγών-μελών της, καθώς και στοιχεία ισοζυγίου παραγωγής, ενημερώνοντας τα σχετικά προβλεπόμενα πεδία του πληροφοριακού συστήματος "i-AGRO". Ειδικότερα οι γεωργικές εκμεταλλεύσεις βάμβακος (στο πλαίσιο των απαιτήσεων της ισοδυναμίας των προτύπων AGRO 2 με τις προδιαγραφές BCI) οφείλουν να συγκεντρώσουν τα στοιχεία παραγωγής, φυτοφαρμάκων, λιπασμάτων και νερού για το σύνολο των παραγωγών-μελών τους, όπως προβλέπονται στο ειδικό αρχείο excel που βρίσκεται διαθέσιμο στο "i-AGRO" και



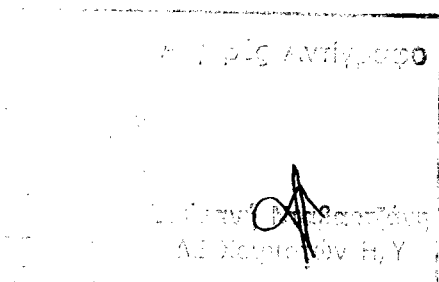
ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΗΤΡΑ

επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο. Το αρχείο αυτό μετά τη συμπλήρωσή του θα μεταφορτώνεται (upload) στο "i-AGRO".

Οι παραπάνω οδηγίες βρίσκονται αναρτημένες στο site του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ για την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνιση.

Διευθύνων Σύμβουλος
Παναγιώτης Ι. Χατζηνικολάου



Συνημμένα: Υπόδειγμα αρχείου Excel για χρήση μόνο από τις γεωργικές εκμεταλλεύσεις βάμβακος.